

Livingston Izabal 30 de Diciembre del 2015
Informe 12-2015

Señora:
Claudia María Ciudad Real Solís.
Vice-Ministra de Cultural.
Su Despacho.

Señora Ciudad Real:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato administrativo por servicios técnico profesionales número 517-2015.** Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial numero 48-2015** correspondiente al mes de Diciembre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie "B" numero 0094.**

Actividades realizadas:

- a. Elaboración de Informes Finales y de Resultados.
- b. Cuidado de los equipos técnicos, artesanías y materiales del Proyecto Fomento y salvaguarda de la cultura garífuna
- c. Seguridad de la sede del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a. Entrega de Informe finales y de resultado del los talleres, festivales, participaciones y eventos culturales
- b. Ordenamiento y Limpieza del museo y objetos administrativos del Proyecto Fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.
- c. El cuidado de las instalaciones del proyecto fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.

F. 
FRANCISCO ELBIN ROJAS BERMUDEZ

V. B.


Francisca Trinidad
DIRECTORA TÉCNICA DE DIVERSIDAD CULTURAL
Dirección General de Desarrollo Cultural
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
